

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

**ИНСТИТУТ ФИЛОЛОГИИ И ИСТОРИИ
Кафедра русского языка**

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Программа практики

45.04.01 – Филология
Русский язык как иностранный и межкультурная коммуникация

Уровень высшего образования: магистратура
Форма обучения: очно-заочная

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2024

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Рабочая программа

Составитель:

Зав. кафедрой РЯ, доктор филол. наук, И.А. Шаронов

УТВЕРЖДЕНО

№ 7 от 18.03.2024

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

- 1.1 Цель и задачи практики
- 1.2. Вид (тип) практики
- 1.3. Способы и места проведения практики
- 1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности
- 1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с планируемыми результатами освоения образовательной программы
- 1.6. Место практики в структуре образовательной программы
- 1.7. Объем практики

2. Содержание практики

3. Оценка результатов практики

- 3.1. Формы отчетности по практике
- 3.2. Критерии выставления оценки по дисциплине
- 3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации по практике

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

- 4.1. Список источников и литературы
- 4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Приложения

- Приложение 1. Аннотация программы практики
- Приложение 2. Форма титульного листа отчёта
- Приложение 3. Образец оформления характеристики с места прохождения практики

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 **Целью преддипломной практики** магистрантов является формирование у них общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых

- для организации и реализации научного исследования в области отечественной и зарубежной русистики и межкультурной коммуникации,
- для преподавания русского языка как родного, неродного и иностранного в мультикультурной аудитории.

Творческая активность магистранта реализуется путём овладения им комплексом исследовательских знаний, умений и навыков.

Задачи преддипломной практики – подготовить магистрантов к следующим видам профессиональной деятельности –

Задачи в соответствии с *научно-исследовательским* типом деятельности

- проведение самостоятельных исследований в области изучения русского языка, иностранных языков;
- способность оценивать чужие исследования в соответствии с филологическим методологическим аппаратом;

Задачи в соответствии с *педагогическим* типом деятельности

- преподавание русского языка в иноязычной аудитории;

Задачи в соответствии с *прикладным* типом деятельности

- перевод текстов с/на первый иностранный язык;
- обработка и трансформация чужих текстов на русском языке.

1.2 Вид и тип практики

Производственная (преддипломная) практика

1.3 Способы и места проведения практики

Практика проводится в структурных подразделениях РГГУ, предназначенных для практической подготовки или в профильных организациях на основании договора, заключаемого между РГГУ и профильной организацией.

1.4 Виды профессиональной деятельности

- обсуждение актуальных вопросов соответствующей области научного знания, различных подходов и методов исследовательской работы;
- участие в научно-исследовательских проектах Института лингвистики, в том числе, поддержанных грантами;
- написание академического научного текста с соблюдением всех требований, предъявляемых к нему;
- подготовка публикации;

- участие в конкурсах студенческих работ;
- участие в научной конференции с докладом.

1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Преддипломная практика магистрантов направлена на формирование следующих компетенций: УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3

Код компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов прохождения практики
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки ОПК-4 ПК-1	УК-6.1 Демонстрирует способность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Знать: основные аналитические методы научно-исследовательской и преподавательской работы в изучаемой области. Уметь: анализировать и систематизировать материал, использовать положения и категории изучаемой области в профессиональной деятельности. Владеть: знаниями и навыками абстрактного мышления, методами анализа художественных и научных текстов, способами анализа и систематизации теоретико-литературного материала.
	УК-6.2 Владеет навыками выполнения индивидуальных исследовательских проектов, умением определять приоритеты собственной деятельности	Знать: специфику осуществляемой профессиональной деятельности; способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки. Уметь: определять приоритеты в процессе выполнения заданий, предусмотренных видами профессиональной деятельности. Владеть: способностью оценивать свои личностные и временные ресурсы, оптимально их использовать для успешного достижения поставленной цели.
	УК-6.3 Демонстрирует способность к самоорганизации	Знать: инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей. Уметь: планировать свое рабочее и свободное время для оптимального

		<p>сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности.</p> <p>Владеть: способностью определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения.</p>
<p>ПК-2. Владеет навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования литературных источников и научной литературы и использует их в собственной научно-исследовательской деятельности</p>	<p>ПК-2.2. Способен применять навыки квалифицированного анализа, оценки, реферирования литературных источников и научной литературы в собственной научно-исследовательской деятельности</p>	<p>Знать: основы научно-исследовательской деятельности в области филологии.</p> <p>Уметь: применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности.</p> <p>Владеть: научным стилем речи; практическим опытом научно-исследовательской деятельности в разных областях филологии.</p>
	<p>ПК-2.3 Способен представлять результаты собственной научно-исследовательской деятельности с применением навыков ораторского искусства</p>	<p>Знать: основные виды и типы представления научной информации в устной и письменной формах, алгоритм создания доклада и сообщения по результатам собственных исследований в области языкознания и литературоведения.</p> <p>Уметь: выбирать источники и искать научную литературу для изучения, анализировать и синтезировать информацию, получаемую из различных информационных источников, создавать и оформлять в письменной форме результаты собственных исследований, в том числе с целью их последующего устного представления.</p> <p>Владеть: навыками участия в научных дискуссиях и стратегиями поведения при демонстрации результатов проведённого исследования.</p>
<p>ПК-3. Владеет навыками подготовки и</p>	<p>ПК-3.1 Владеет навыками письменного изложения основных положений и</p>	<p>Знать: основные виды и типы представления научной информации в письменной форме, методологию</p>

редактирования научных публикаций	результатов собственной научно-исследовательской деятельности и корректной передачи их содержательной стороны	научно-исследовательской деятельности. Уметь: создавать и оформлять в письменной форме результаты собственных исследований в области филологии. Владеть: понятийным аппаратом теоретико-литературных дисциплин, навыками подготовки и редактирования научных публикаций.
	ПК-3.2 Знает правила оформления научных публикаций	Знать: разные типы научных текстов; принципы написания и редактирования научных публикаций; структуру научной публикации. Уметь: создавать и редактировать научную публикацию с соблюдением ее структуры. Владеть: навыками использования научного стиля изложения; умением корректно выстроить логические связи в научно-публицистическом тексте.
	ПК-3.3 Владеет навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, рефератов, составления библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания	Знать: основные библиографические источники и поисковые системы. Уметь: осуществлять поиск библиографии по теме исследования, составлять библиографический обзор научной литературы; формулировать основные положения научной статьи при составлении аннотации. Владеть: навыками подготовки аннотаций, научных обзоров, составления рефератов и библиографий.
ПК-4. Владеет навыками работы над содержанием публикации СМИ, в том числе подготовки к публикации собственных материалов, отбор и редактирование авторских материалов для публикации	ПК-4.1 Умеет редактировать, систематизировать и трансформировать (например, стиль, жанр, целевую принадлежность текста) документы официально-делового и научно-публицистического стиля	Знать: основные положения теории коммуникации; принципы редактирования и корректуры текста; Уметь: редактировать и трансформировать текст в зависимости от условий его публикации. Владеть: различными техниками анализа и интерпретации литературного материала и текстов различных стилей и жанров.
	ПК-4.2 Способен доработать формальную и содержательную сторону	Знать: жанрово-стилевые требования к оформлению, обработке и доработке различных

публикации с соблюдением требований к издаваемым текстам	<p>типов текстов; основные принципы поверхностной и глубокой доработки и переработки различных типов текстов.</p> <p>Уметь: осознанно контролировать уровень доработки и переработки текста.</p> <p>Владеть: справочными и интернет-ресурсами, содержащими сведения о редактировании и корректуре текстов; техниками сжатия, доработки и переработки текстов.</p>
ПК-4.3 Обладает знаниями основ издательского процесса, включая научное книгоиздание	<p>Знать: наиболее распространенные теоретические концепции описания структуры книгоиздания; основные исторические изменения, произошедшие в технологии издательского процесса; принципы научного книгоиздания и комментирования.</p> <p>Уметь: применять знания по лингвистике, теории коммуникации, литературоведению для анализа и интерпретации материала издательского процесса.</p> <p>Владеть: пониманием техники и основных этапов издательского процесса.</p>

1.6. Место практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика относится к блоку Б2 («Практики») учебного плана.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе прохождения научно-исследовательской практики (научно-исследовательская работа) в предшествующих семестрах, курсах: Межкультурное взаимодействие и русский язык как иностранный, Методология исследовательской деятельности и академическая культура, Иностранный язык в профессиональной деятельности, Культурная семантика лексических единиц и методы концептуального анализа, Невербальная семиотика, Современные проблемы компаративистики, Сравнительная типология, Принципы системной лексикографии, Билингвизм, Актуальные проблемы литературоведения, Лингвистическая экспертиза Коммуникативные стратегии и речевой этикет, Коммуникативная грамматика. В результате прохождения практики формируются знания, умения и владения, необходимые для завершения подготовки выпускной квалификационной работы.

1.7 Объем преддипломной практики

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 9 з.е., 342 академических часа, в том числе контактная работа 12 академических часа.

Продолжительность практики составляет 6 недель.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа в рамках преддипломной практики магистрантов ведется в соответствии с:

1. Ежегодно обновляемой рабочей программой диссертационного спецсеминара;
2. Планом-графиком подготовки выпускной квалификационной работы магистра (этапы и виды подготовки ВКРМ по семестрам, см. ниже пункт 2);
3. Указанными видами академической активности, актуальными для формирования профессионально-специализированных компетенций магистрантов (см. ниже пункт 3);
4. Условиями заказчика, в том случае если работа выполняется по заказу работодателя

№	Наименование раздела	Содержание и виды работ
1.	Установочное собрание	Ознакомление с целью и задачами практики, формулирование индивидуального задания, определение графика работы и отчетности
2.	Диссертационный спецсеминар	<p>Одной из форм преддипломной практики магистранта является диссертационный научно-исследовательский спецсеминар.</p> <p><u>Аннотированный тематический план научно-исследовательского семинара</u></p> <p>В рамках научно-исследовательского диссертационного спецсеминара предусматривается обсуждение магистрантами актуальных вопросов соответствующей области научного знания, различных подходов и методов исследовательской работы, а также тематики, планов, промежуточных результатов подготовки ВКРМ, требований к текстам авторефератов. Научно-исследовательский семинар предполагает предварительную апробацию результатов работы над исследовательским, педагогическим, творческим и т.п. проектом, выполняемым магистрантом в качестве ВКРМ.</p> <p>В том случае если проект выполняется по заказу работодателя,</p>

		представители последнего приглашаются для обсуждения промежуточных результатов работы и оценки конечного результата исследования или разработки.
3.	Подготовка выпускной квалификационной работы магистра (ВКРМ)	<p><u>Этапы НИРМ:</u> работа над окончательной версией ВКРМ.</p> <p><u>Виды НИРМ:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - работа над академической композицией; - выстраивание убедительной системы аргументации; - работа над презентацией иллюстративного языкового материала (соблюдение международных правил транслитерации, поморфемного глоссирования и проч.) - оформление справочно-библиографического аппарата. <p><u>Отчетные материалы:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - окончательная версия работы; - заключение организации-работодателя, если работа выполняется по её заказу.
4.	Академическая активность магистрантов, определяемая по их инициативе с учетом специфики магистерской программы и индивидуальной образовательной траектории	<p>Академическая активность включает дополнительные виды самостоятельной научно-исследовательской работы магистранта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в научно-исследовательских проектах Института лингвистики, в том числе, поддержанных грантами РФФИ, РГНФ, «Русский мир», программой поддержки научно-исследовательских проектов РГГУ, другими программам/фондами; - подготовка публикации; - участие в конкурсах студенческих работ; - участие в научной конференции с докладом.

3. Оценка результатов практики

3.1. Формы отчётности

Формы организации преддипломной практики и конкретные мероприятия, в рамках которых производится оценка качества выполнения магистрантом различных видов работы, а также формы промежуточной аттестации по преддипломной практике и ВКРМ:

- в рамках проведения преддипломной практики с выставлением семестрового зачета с оценкой по итогам работы;
- в ходе индивидуальных консультаций научного руководителя с представлением промежуточных результатов исследования;
- в ходе получения заключения о промежуточных и итоговых результатах исследования от организации-работодателя;
- по результатам участия в работе научных конференций, круглых столов, дискуссионных клубов с представлением сообщений, докладов, презентаций и т.п.;
- в ходе предзащиты ВКРМ на заседании выпускающей кафедры с представлением полного текста исследования и текста автореферата магистерской диссертации/пояснительной записки к магистерскому проекту.

3.2. Критерии выставления оценки по практике

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
100-83/ А,В	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит высокую положительную оценку, отчет выполнен в полном соответствии с предъявляемыми требованиями, аналитическая часть отчета отличается комплексным подходом, креативностью и нестандартностью мышления студента, выводы обоснованы и подкреплены значительным объемом фактического материала. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на уровне – «высокий».
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет выполнен в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями без существенных неточностей, включает фактический материал, собранный во время прохождения практики. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Компетенции, закреплённые за дисциплиной,

		сформированы на уровне – «хороший».
67-50/ D,E	«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет по оформлению и содержанию частично соответствует существующим требованиям, но содержит неточности и отдельные фактические ошибки, отсутствует иллюстративный материал. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики не содержит положительной оценки. Отчет представлен не вовремя и не соответствует существующим требованиям. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

3.3. Оценочные средства (материалы)

Контрольные вопросы:

1. Какие методы научного анализа лежат в основе вашего исследования?
2. Какие способы получения информации вы используете в своем исследовании?
3. Каковы междисциплинарные связи избранной вами области филологии с другими филологическими дисциплинами?
4. Какова гипотеза вашего исследования?
5. Как соотносятся результаты вашего исследования с другими исследованиями в широком научном контексте?
6. Какой объём материала вы проанализировали?
7. Как вы оцениваете готовность вашей квалификационной работы к защите?
8. Сколько глав и приложений включает ваше исследование?
9. Какие жанры представления результатов научной деятельности вы использовали в процессе работы над вашим исследованием?
10. Каковы формы организации коммуникативной деятельности и способы осуществления воздействующего публичного высказывания?

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

4.1. Список источников и литературы

Основная литература

Выпускная квалификационная работа магистра. Методические рекомендации. М.: РГГУ, 2021.

Рекомендуемая литература

Аксарина Н.А. Технология подготовки научного текста. М.: Флинта: наука, 2018.

Комарова З.И. Методология, метод, методика и технология научных исследований в лингвистике. М.: Флинта: Наука, 2013.

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Национальный корпус русского языка (<http://www.ruscorpora.ru>).

Энциклопедия «Кругосвет»: (www.krugosvet.ru)

Информационно-справочный ресурс по языкам мира Etnolog (<http://www.ethnologue.com>)

Коллекция электронных ресурсов на сайте Summer Institute of Linguistics (www.sil.org), в

том числе, программа для акустического анализа речи Speech analyzer, программа

IPA Help для обучения и пользования Международной фонетической транскрипцией,

комплекс программ для полевой работы

Программа для акустического анализа речи PRAAT (<http://www.fon.hum.uva.nl/praat>)

<http://www.sci.edu>

<http://www.sci.cognitive>

<http://www.aspirantura.spb.ru>

<http://www.lib.csu.ru/resurs/resurs.shtml>

<http://aspirant.istu.ru/info/links>

<http://www.poisknews.ru/index.html>

<http://www.strf.ru>

http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Science/INDEX_SCIENCE.php

<http://diss.rulib.com/index.html>

5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для обеспечения практики необходимо наличие рабочих мест, оснащенных персональными компьютерами с возможностью выхода в Интернет для работы с рекомендуемой литературой и заданиями, которые студенты выполняют в рамках прохождения практики. Для обеспечения возможности подготовки отчетных документов по практике необходимо наличие персональных компьютеров с установленным текстовым редактором Microsoft Word (или его аналогами), а также программой PowerPoint (или ее аналогами).

Для проведения защиты презентации необходима аудитория, оснащенная доской и персональным компьютером с проектором.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security

6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть прописано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при необходимости могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом

рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Защита отчета по практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения:

- учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;
- компьютерные классы;
- аудитория Центра сопровождения обучающихся с инвалидностью с компьютером, оснащенная специализированным программным обеспечением для студентов с нарушениями зрения, устройствами для ввода и вывода голосовой информации.

Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Защита отчета по практике для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме без предоставления обучающимся презентации. На время защиты в аудитории должна быть обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа (при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит защита отчета, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 21 июля 2015г., регистрационный номер 38115).

Для лиц с нарушениями слуха защита проводится без предоставления устного доклада. Вопросы комиссии и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости, вуз обеспечивает предоставление услуг сурдопереводчика.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата защита итогов практики проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями доступности. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа или предусматривать пандусы, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями или лифты. В аудитории должно быть предусмотрено место для размещения обучающегося на коляске.

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления отчета по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья, обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Практика реализуется кафедрой русского языка ИФИ.

Основная *цель* преддипломной практики – систематизация (обобщение, обработка и анализ) материалов, необходимых для завершения выпускной квалификационной работы. Преддипломная практика проводится на основе теоретической и практической подготовки в ходе усвоения материала курсов «Диссертационный спецсеминар по организационной коммуникации на русском языке» и «Методика написания ВКР».

Задачи преддипломной практики

- обсуждение организационных вопросов с научным руководителем ВКР и руководителем практики;
- формирование профессиональных умений формулировать и в случае необходимости корректировать гипотезы, цели и задачи исследования;
- уточнение плана изложения результатов исследования,
- выполнение библиографической работы с применением компьютерных технологий,
- анализ, обобщение и презентация материала исследования,
- анализ научной литературы,
- проведение экспериментов и описание их результатов,
- разработка оригинальных научных идей.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

1. основные аналитические методы научно-исследовательской и преподавательской работы в изучаемой области.
2. специфику осуществляемой профессиональной деятельности;
3. способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки.
4. инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.
5. основы научно-исследовательской деятельности в области филологии.
6. основные виды и типы представления научной информации в устной и письменной формах, алгоритм создания доклада и сообщения по результатам собственных исследований в области языкознания и литературоведения.
7. основные виды и типы представления научной информации в письменной форме, методологию научно-исследовательской деятельности.
8. создавать и оформлять в письменной форме результаты собственных исследований в области филологии.
9. разные типы научных текстов;
10. принципы написания и редактирования научных публикаций;
11. структуру научной публикации.
12. основные библиографические источники и поисковые системы.
13. основные положения теории коммуникации; принципы редактирования и корректуры текста;
14. жанрово-стилевые требования к оформлению, обработке и доработке различных типов текстов;
15. основные принципы поверхностной и глубокой доработки и переработки различных типов текстов.

16. наиболее распространенные теоретические концепции описания структуры книгоиздания;
17. основные исторические изменения, произошедшие в технологии издательского процесса;
18. принципы научного книгоиздания и комментирования.

Уметь:

1. анализировать и систематизировать материал, использовать положения и категории изучаемой области в профессиональной деятельности.
2. определять приоритеты в процессе выполнения заданий, предусмотренных видами профессиональной деятельности.
планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности.
3. применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности.
4. выбирать источники и искать научную литературу для изучения, анализировать и синтезировать информацию, получаемую из различных информационных источников, создавать и оформлять в письменной форме результаты собственных исследований, в том числе с целью их последующего устного представления.
5. создавать и оформлять в письменной форме результаты собственных исследований в области филологии.
6. создавать и редактировать научную публикацию с соблюдением ее структуры.
7. осуществлять поиск библиографии по теме исследования, составлять библиографический обзор научной литературы;
8. формулировать основные положения научной статьи при составлении аннотации.
9. редактировать и трансформировать текст в зависимости от условий его публикации.
10. осознанно контролировать уровень доработки и переработки текста.
11. применять знания по лингвистике, теории коммуникации, литературоведению для анализа и интерпретации материала издательского процесса.

Владеть:

1. знаниями и навыками абстрактного мышления, методами анализа художественных и научных текстов, способами анализа и систематизации теоретико-литературного материала.
2. способностью оценивать свои личностные и временные ресурсы, оптимально их использовать для успешного достижения поставленной цели.
3. способностью определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения.
4. научным стилем речи;
5. практическим опытом научно-исследовательской деятельности в разных областях филологии.
6. навыками участия в научных дискуссиях и стратегиями поведения при демонстрации результатов проведенного исследования.
7. понятийным аппаратом теоретико-литературных дисциплин, навыками подготовки и редактирования научных публикаций.
8. навыками использования научного стиля изложения;
9. умением корректно выстроить логические связи в научно-публицистическом тексте
10. навыками подготовки аннотаций, научных обзоров, составления рефератов и библиографий.
11. различными техниками анализа и интерпретации литературного материала и текстов различных стилей и жанров.

12. справочными и интернет-ресурсами, содержащими сведения о редактировании и корректуре текстов;
13. техниками сжатия, доработки и переработки текстов.
14. пониманием техники и основных этапов издательского процесса.

Приложение 2. Форма титульного листа
отчета о прохождении практике

ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКЕ

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ (ФАКУЛЬТЕТ, ОТДЕЛЕНИЕ)
Кафедра (учебно-научный центр)

Отчёт о прохождении практики
Вид практики
Тип практики

Код и наименование направления подготовки/специальности

Наименование направленности (профиля)/ специализации

Уровень высшего образования: *бакалавриат/специалитет/магистратура*
(указать нужное)

Форма обучения: *очная, очно-заочная, заочная*
(указать нужное)

Студента/ки __ курса
очной/очно-заочной/заочной формы обучения

(ФИО)
Руководитель практики

(ФИО)

Москва 20

Приложение 3. Образец оформления характеристики
с места прохождения практики

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Характеристика¹

на студента/ку __ курса _____ факультета
Российского государственного гуманитарного университета
[Ф.И.О. студента]

[Ф.И.О. студента] проходил/а [вид, тип практики] практику в [наименование организации] на должности [название должности].

За время прохождения практики обучающийся/обучающаяся ознакомился/лась с [перечень], выполнял/а [перечень], участвовал/а в [перечень].

За время прохождения практики [Ф.И.О. студента] зарекомендовал/а себя как [уточнение].

Оценка за прохождение практики – [оценка]

Руководитель практики
от организации

подпись

Ф.И.О.

Дата

¹ Оформляется либо на бланке организации, либо заверяется печатью.